Regulamin Szkolnego Klubu Wolontariatu Szkoły Podstawowej nr 1 im. Św. Józefa w Kaszowie

1. Postanowienia ogólne:
2. Wolontariat to bezpłatne, świadome i dobrowolne działanie na rzecz innych.
3. Wolontariusz to osoba pracująca na zasadzie wolontariatu. Wolontariuszem może być każdy uczeń, wszędzie tam, gdzie potrzebna jest pomoc.
4. Szkolny Klub Wolontariusza ma za zadanie pomagać najbardziej potrzebującym, reagować czynnie na potrzeby środowiska, inicjować działania w środowisku szkolnym i lokalnym, wspomagać różnego typu inicjatywy charytatywne i kulturalne.
5. Cele i sposoby działania:
6. Celem Szkolnego Koła Wolontariusza jest zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz zaangażowanie ich w świadomą, dobrowolną i nieodpłatną pomoc innym.
7. Celem koła jest rozwijanie wśród młodzieży postawy zaangażowania na rzecz potrzebujących: pomocy, otwartości, życzliwości, bezinteresowności i wrażliwości na potrzeby innych.
8. Wolontariat ma na celu aktywne działanie w obszarze pomocy koleżeńskiej, społecznej, kulturalnej.
9. Koło wolontariatu stwarza przestrzeń dla takiej służby poprzez organizowanie konkretnych sposobów pomocy lub dołączanie do akcji charytatywnych.
10. Celem Koła jest włączanie młodzieży do działań o charakterze woluntarystycznym, wykorzystanie ich umiejętności u zapału w pracach na rzecz szkoły i środowiska szkolnego oraz łączenie na poziomie szkoły młodzieży chętnej do niesienia pomocy z osobami i środowiskami tej pomocy oczekującymi.
11. Wspieranie ciekawych inicjatyw młodzieży szkolnej.
12. Promocja idei wolontariatu w szkole.
13. Prowadzenie warsztatów, szkoleń i cyklicznych spotkań wolontariuszy.
14. Klub Wolontariusza angażuje się również w miarę potrzeb do pomocy w jednorazowych imprezach o charakterze charytatywnym.
15. Miejscem organizacji działania Szkolnego Klubu Wolontariusza jest Szkoła Podstawowa nr 1 w Kaszowie.
16. Wolontariusze
17. Wolontariuszem może zostać każdy, kto chce służyć innym.
18. Uczniowie muszą przedstawić pisemną zgodę rodziców lub opiekunów na działanie w Szkolnym Kole Wolontariusza oraz podpisać zobowiązanie Wolontariusza (załącznik).
19. Członkiem Koła jest uczeń szkoły podstawowej, respektujący zasady Klubu, po poprzednim przedstawieniu koordynatorowi Klubu pisemnej zgody rodziców na działalność wolontariacką.
20. Działalność Koła opiera się na zasadzie dobrowolności i bezinteresowności.
21. Członkowie Koła mogą podejmować pracę w wymiarze, który nie utrudni im nauki i pozwoli wywiązywać się z obowiązków domowych.
22. Członek Koła kieruje się bezinteresownością, życzliwością, chęcią niesienia pomocy, troską o innych.
23. Członek Koła wywiązuje się sumiennie z podjętych przez siebie zobowiązań.
24. Każdy członek Koła systematycznie wpisuje do Dzienniczka Wolontariusza wykonane prace. Wpisu dokonywać może także koordynator oraz osoba lub instytucja, na rzecz której wolontariusz działa.
25. Członek Koła stara się aktywnie włączyć w działalność Klubu oraz wykorzystując swoje zdolności i doświadczenie zgłaszać własne propozycje i inicjatywy.
26. Każdy członek Koła systematycznie uczestniczy w pracy klubu, a także w spotkaniach i warsztatach dla wolontariuszy.
27. Każdy członek Koła swoim postępowaniem stara się promować ideę wolontariatu, godnie reprezentować swoją szkołę oraz być przykładem dla innych.
28. Każdy członek Koła stara się przestrzegać zasad zawartych w Kodeksie Etycznym oraz w Regulaminie Klubu.
29. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Koła Wolontariusza. O skreśleniu z listy decyduje opiekun Szkolnego Klubu Wolontariusza.
30. Struktura koła Wolontariusza
31. Na czele Koła Wolontariusza stoi nauczyciel, pełniący funkcję Opiekuna Szkolnego Koła Wolontariatu.
32. Opiekun Koła podejmuje współpracę z opiekunem samorządu, wychowawcami i pozostałymi nauczycielami oraz może liczyć na ich pomoc w angażowaniu uczniów działania wolontariatu.
33. Koordynator wyznacza spośród chętnych wolontariuszy lidera każdej akcji, który pomaga koordynatorowi nadzorować jej przebieg.
34. Liderzy są w stałym kontakcie z opiekunem i zgłaszają mu wszystkie problemy związane z wykonywaną pracą.
35. Obszary działania
36. Aktywność uczniów uczestniczących w wolontariacie dotyczy dwóch zasadniczych obszarów: środowiska szkolnego i środowiska pozaszkolnego.
37. Organizowanie pomocy koleżeńskiej akcji wolontariatu w środowisku szkolnym;
38. Współpraca z fundacjami;
39. Działania na rzecz potrzebujących ze środowiska lokalnego;
40. Działania na rzecz potrzebujących spoza środowiska lokalnego;
41. Pomoc na rzecz schroniska dla bezdomnych zwierząt zimą i wiosną;
42. Bieżące działania wynikające w trakcie roku szkolnego.
43. Nagradzanie wolontariuszy
44. Nagradzanie wolontariuszy odbywa się w ramach apelu porządkowego na 1 semestrze oraz na zakończenie roku szkolnego, podczas którego przedstawiane jest sprawozdanie podsumowujące działalność Klubu Wolontariusza.
45. Formy nagradzanie aktywnego działania w Kole Wolontariatu:
46. Wpis do dzienniczka dokonywany przy nauczyciela prowadzącego działanie;
47. Wyrażanie uznania słownego;
48. Pochwała Dyrektora na forum szkoły;
49. Wręczenie dyplomu;
50. Nagroda Wolontariusza roku.
51. Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.
52. Wpis na świadectwie.
53. Wpis na świadectwie ukończenia Szkoły Podstawowej.
54. Zasady przyznawania punktów na świadectwie
55. Uczeń szkoły podstawowej może mieć przyznane trzy punkty w rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej za osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu lub działania na rzecz środowiska szkolnego.
56. Uczeń może uzyskać w/w punkty pod warunkiem systematycznej pracy w ramach wolontariatu lub pracy na rzecz środowiska szkolnego w wymiarze co najmniej 25 godzin na przestrzeni w/w etapu edukacyjnego, godziny mogą być sumowane z poszczególnych lat działalności.
57. Uczeń może realizować w/w godziny uczestnicząc w działaniach Szkolnego Koła Wolontariatu działającego w Szkole Podstawowej nr 1 w Kaszowie. Przepracowane godziny odnotowuje się w Dzienniczku Aktywności Wolontariusza.
58. Uczeń może również samodzielnie i aktywnie poszukiwać miejsca, obszaru, placówki/instytucji, w pomoc którym mógłby się zaangażować i realizować zadania wolontariusza poza szkołą.
59. Uczeń, który realizował wolontariat poza szkołą, jest zobowiązany dostarczyć opiekunowi Szkolnego Koła Wolontariatu zaświadczenie o odbytym wolontariacie do dnia 1 czerwca danego roku szkolnego. Zaświadczenie ma zawierać nazwę placówki/instytucji, pieczątkę i podpis osoby odpowiedzialnej za opiekę nad wolontariuszem, okres, w którym wolontariusz angażował się w pomoc oraz ilość zrealizowanych przez niego godzin.
60. Punkty przyznaje Komisja, w skład której wchodzą: przedstawiciel dyrekcji, koordynator wolontariatu, wychowawca.
61. Propozycję zapisu („Wolontariat w roku szkolnym …”, „Działania na rzecz środowiska szkolnego w roku szkolnym …”) przedstawia opiekun Szkolnego Koła Wolontariatu na zebraniu klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
62. Rada Pedagogiczna na zebraniu zatwierdzającym klasyfikację roczną zatwierdza zapisy odnotowane na świadectwach szkolnych promocyjnych i świadectwach ukończenia szkoły w części dotyczącej szczególnych osiągnięć uczniów.